



EENDAAGSE TRAINING: BEROEPSGEHEIM, PRIVACY EN DOSSIERVORMING

Onder het motto 'Eén-Gezin Eén-Plan' wordt van hulpverleners meer en meer verwacht dat zij intensief samenwerken met andere beroepskrachten en instellingen om zo te komen tot een integraal hulpaanbod. Deze samenwerking roept allerlei vragen op over het beroepsgeheim van de werkers en over de privacy van cliënten.

Gegevensuitwisseling zal binnen de kaders van de privacywetgeving moeten gebeuren, waarbij de burger zelf de regie moet kunnen voeren over de gegevensuitwisseling die rondom hem of haar plaatsvindt. Hier zal dus zeer zorgvuldig mee omgegaan moeten worden.

Wat is de betekenis van beroepsgeheim, privacy en dossiervorming in het Nederlands rechtsstelsel? Hoe te handelen bij dreigende situaties, schokkende gebeurtenissen of maatschappelijke vraagstukken? Vanuit de driehoeksverhouding 'cliënt - hulpverlener - maatschappij' zullen de juridische begrippen beroepsgeheim, privacy en dossiervorming worden behandeld.

Doelgroep

Deze training is bedoeld voor uitvoerend werkers, teamleiders, kwaliteitsmedewerkers in de (jeugd) zorg, de (jeugd)gezondheidszorg en in de maatschappelijke ondersteuning.

Werk- en denkniveau: HBO / Universitair

Leerdoelen

Na het volgen van deze training:

- Kunnen de cursisten de regels over privacy en beroepsgeheim toepassen in hun eigen beroepspraktijk;
- Hebben de cursisten kennis opgedaan over privacy en beroepsgeheim binnen samenwerkingsverbanden zoals sociale teams, wijkteams en jeugdteams;
- Zijn de regels bekend die de Nationale kinderombudsman heeft opgesteld voor zorgvuldige dossiervorming;
- Zijn deze geldende regels geoefend aan de hand van praktijkgerichte casuïstiek;
- Hebben de cursisten vooraf ingebrachte casuïstiek plenair ingebracht en besproken.

Programma

Programma van uur tot uur:

10.00 uur Kennismaking en introductie

10.30 uur Ochtendsessie: In de ochtendsessie zal worden ingegaan op de regels rond het beroepsgeheim en de privacy. Dit gebeurt aan de hand van een praktijkcasus en van vragen en ervaringen van de cursisten.

12.30 uur Lunchbuffet

13.30 uur Middagsessie: zorgvuldig omgaan met dossiervorming. De Nationale kinderombudsman heeft in 2014 de eisen geformuleerd waaraan dossiers moeten voldoen. Na het doorwerken van deze regels maken de cursisten de overstap naar casuïstiek. Tevens kunnen onderdelen uit eigen dossiers beoordeeld en/of herschreven worden.

17.00 uur Afsluiting

Cursusleider

Mr. Lydia Janssen is jurist, zelfstandig adviseur en opleider, gespecialiseerd in recht, (jeugd)zorg en welzijn. Zij heeft in opdracht van het ministerie de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ontworpen. Lydia heeft ruime werkervaring op het gebied van privacyreglementen, ouderschap en gezag, dossiervorming, beroepsgeheim en juridische aspecten van de (jeugd)zorg en incidentenonderzoek. Zij is auteur van diverse brochures en boeken over recht en zorg.